



REGLAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES

PREÀMBUL

Un instrument fonamental per a un bon funcionament democràtic i participatiu de la vida quotidiana en un municipi és el teixit associatiu, la xarxa d'entitats i associacions ciutadanes que amb treball, implicació i il·lusió porten a terme diferents projectes i activitats d'interès públic i/o social que complementen l'actuació municipal en diversos àmbits.

Des de sempre, Begues s'ha caracteritzat per disposar d'un ric teixit associatiu que, de manera voluntària i sense ànim de lucre, té la capacitat d'organitzar propostes lúdiques, formatives, esportives, solidàries o culturals al nostre municipi, propostes que aconsegueixen cobrir un ampli espectre d'interessos ciutadans, millorant i dinamitzant la vida activa del poble. És important, doncs, que l'Ajuntament treballi per potenciar i enfortir aquest teixit associatiu.

El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, en el seu article 158.4 disposa que els municipis han d'establir un registre d'associacions propi, independent del Registre General d'Associacions de la Generalitat on, igualment, les entitats han de constar.

Per tot això, l'Ajuntament de Begues creu oportú aprovar el Reglament del Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes, per tal de facilitar la seva aplicabilitat i garantir el bon funcionament del mateix, en consideració a la legislació vigent.

Article 1. LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 158.4 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya; l'article 72 de la Llei Estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local; i els articles 232 al 236 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic dels Ens Locals.



Article 2. OBJECTE DEL REGISTRE

1. El registre té per objecte permetre a l'Ajuntament conèixer el nombre d'entitats amb seu social a Begues, els seus fins i la seva representativitat, als efectes de possibilitar una correcta política municipal de foment de l'associacionisme veïnal i de les activitats d'interès general que desenvolupen.

2. Concretament, la inscripció de les entitats i associacions al Registre ha de permetre:

- Actualitzar de manera permanent i sistemàtica les dades de les entitats i associacions del municipi.
- Conèixer els seus objectius i la seva representativitat.
- Observar la seva evolució interna i la seva implantació social.
- Col·laborar en la seva projecció i difusió.
- Propiciar la seva participació activa en el municipi.

3. El Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes de Begues és independent del Registre General d'Associacions de la Generalitat en el qual, així mateix, han de figurar inscrites totes les entitats.

Article 3. INTEGRANTS

1. El Registre Municipal d'Entitats i Associacions Ciutadanes és obert a totes aquelles associacions sense afany de lucre, que estiguin legalment constituïdes, amb seu social a Begues i que tinguin per objectiu la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi.

En particular les associacions de veïns d'un barri o districte, les de pares d'alumnes, les entitats culturals, esportives, recreatives, juvenils sindicals, empresarials, professionals i qualssevol d'altres de similars.

2. En cap cas s'acceptarà la inscripció d'entitats i associacions que, directament o indirectament, promoguin, impulsin o fomentin valors o actituds discriminatòries, sexistes, xenòfobes o violentes en les seves actuacions.



Article 4. DRETS RECONEGUTS A LES ASSOCIACIONS INSCRITES

Les entitats tindran els drets següents:

- Formar part de consells i òrgans de participació municipal.
- Participar en la Mostra d'Entitats anual.
- Formar part del Directori d'Entitats de la pàgina web de l'Ajuntament.
- Gaudir del dret a rebre subvencions, segons disponibilitat pressupostària de l'Ajuntament, atenent a les bases reguladores de les subvencions i a la convocatòria anual.
- Accedir a l'ús de mitjans públics municipals, especialment mitjans de comunicació i als espais municipals, en la mesura que la disponibilitat ho permeti i amb les limitacions que imposi la seva coincidència d'ús per part d'altres entitats o pel mateix Ajuntament.
- Rebre les comunicacions que emeti l'Ajuntament, sempre que resultin d'interès per a l'entitat.

Article 5. DEURES DE LES ASSOCIACIONS INSCRITES

Les entitats tindran els deures següents:

- Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil en vigor.
- Presentar durant el mes de gener de cada any, el programa anual d'activitats i el pressupost corresponent.
- Realitzar la memòria anual d'activitats i presentar-la durant el mes de gener de l'any següent.
- Participar en els consells participatius del municipi.
- Incorporar en el programa anual d'activitats actuacions que reverteixin en el conjunt de la població.
- Participar en les formacions que es programin des de l'Ajuntament.
- Facilitar a l'Ajuntament, en cas de sol·licitar-ho, els informes que es requereixin respecte de l'associació.
- Utilitzar el logotip de l'Ajuntament en la difusió de les activitats en les quals hi col·labori l'Ajuntament, tant econòmicament com no.

Article 6. PROCEDIMENT D'ALTA DE L'ENTITAT

1. Les inscripcions es realitzaran a petició de les entitats i associacions interessades. Prèviament, aquestes entitats es reuniran amb la Regidoria de Participació Ciutadana, que els explicarà el funcionament del Registre i el



present Reglament, i els facilitarà una còpia de la sol·licitud específica d'inscripció al registre.

2. Aquesta sol·licitud, degudament complimentada, s'entregarà al Registre d'entrada de l'Ajuntament, juntament amb la següent documentació:

a) En cas d'entitats i associacions de nova creació:

- Còpia compulsada dels estatuts visats pel registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya.
- Còpia compulsada de la resolució del registre d'associacions de la Generalitat de Catalunya.
- Còpia compulsada del NIF de l'entitat.
- Còpia compulsada de l'acta fundacional de l'entitat.
- Certificat del secretari de l'entitat, amb el vistiplau del president, dels membres que formen part de la Junta Directiva, juntament amb la còpia compulsada dels seus corresponents DNI/NIE.
- Certificat del secretari de l'entitat, amb el vistiplau del president, del nombre de socis i sòcies que té l'entitat.
- Còpia compulsada de l'assegurança de responsabilitat civil.
- Programa d'activitats de l'any en curs.
- Pressupost de l'entitat de l'any en curs.

b) En cas que l'entitat sigui una secció o grup dins d'una altra entitat caldrà seguir el mateix procediment i adjuntar, a més d'allò que preveu el punt 2.a), la documentació següent:

- Certificat original de l'òrgan directiu o dels responsables de l'entitat a la qual pertany, reconeixent la delegació de l'entitat principal a l'entitat de Begues, amb menció expressa de la seva seu social i dels representants delegats al municipi.

3. En el termini de quinze dies des de la sol·licitud d'inscripció, i llevat que s'hagués d'interrompre per la necessitat d'aportar documentació no inclosa inicialment, l'Ajuntament notificarà a l'associació el seu número d'inscripció, i a partir d'aquest moment es considerarà d'alta a tots els efectes.

4. El registre es centralitza a la secretaria general de la corporació, que facilitarà les dades de l'entitat o associació a la regidoria de l'àrea corresponent.

5. Un cop inscrits, la regidoria de l'àrea corresponent es posarà en contacte amb l'entitat o associació per a mantenir una primera reunió de presentació.



6. Les dades del Registre són públiques, amb les restriccions que en tot moment contingui la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Article 7. MODIFICACIÓ I ACTUALITZACIÓ DE DADES

1. Quan es produeixi alguna modificació de les dades i documents presentats per l'entitat en la seva inscripció del Registre Municipal, aquestes estaran obligades a presentar les noves dades al servei gestor en el termini màxim de 30 dies naturals a partir de la data en què es modifiquin.

2. S'entén per dades i documents essencials a l'efecte d'actualització:

- La reforma d'estatuts.
- El canvi de domicili social.
- Els canvis de càrrecs de la junta directiva.
- Les dades incloses al fitxer d'entitats.

3. En cas de no produir-se modificacions en un període de dos anys, caldrà presentar un certificat del secretari, amb el vistiplau del president, conforme l'entitat no ha sofert cap canvi durant aquest període.

4. També estan obligades a presentar el pressupost i el programa d'activitats anual durant el mes de gener de cada any. En cas que l'entitat no els tingui aprovats en aquesta data, haurà de comunicar la seva pròrroga a l'Ajuntament de Begues, que no podrà excedir d'un mes.

5. La modificació i actualització de dades es durà a terme al Registre d'Entrada d'aquest Ajuntament mitjançant sol·licitud específica de modificació, que es podrà demanar a l'Oficina d'Atenció Ciutadana o descarregar-la de la pàgina web.

Article 8. BAIXA DE L'ENTITAT

1. Si alguna entitat no presenta el pressupost i el projecte d'activitats anual en el termini indicat, o bé l'actualització de dades o un certificat conforme no ha canviat cap de les dades durant un període de dos anys consecutius, serà donada de baixa del Registre mitjançant resolució d'Alcaldia, amb el requisit de l'audiència prèvia de l'entitat interessada.



2. La cancel·lació del Registre també pot ser motivada per la voluntària determinació de l'associació o entitat. En aquest cas, s'haurà de comunicar a l'Ajuntament per tal que se la doni de baixa del Registre.

3. També comportaran la baixa, les següents causes:

- Incompliment de les obligacions contingudes en aquest Reglament.
- La pèrdua dels requisits necessaris per accedir al Registre.
- La manca d'activitat notòria de l'entitat o associació en el municipi, que s'acreditarà mitjançant informe motivat del responsable de l'àrea corresponent.
- La greu i reiterada vulneració dels objectius i finalitats fundacionals de l'entitat o associació.

Article 9. FITXER DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ENTITATS I ASSOCIACIONS CIUTADANES

El Registre d'Entitats i Associacions Ciutadanes estarà compost d'un fitxer que conté les dades esmentades en el procediment i llurs corresponents modificacions, les quals són públiques amb les restriccions que en tot moment contingui la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

En relació amb les dades que figuren al Registre, l'Ajuntament pot:

- Efectuar una classificació funcional de les entitats i associacions atenent a la seva naturalesa i finalitats principals. Aquesta classificació és pública i qualsevol entitat/associació pot demanar-ne la rectificació.
- Donar tractament informatitzat a les dades.
- Fer ús de les dades generals per fer investigacions, publicacions o estudis referits a la realitat associativa del municipi, d'acord sempre amb la normativa vigent relativa a la protecció de dades de caràcter personal.
- Cedir les dades sempre que la legislació de caràcter general ho permeti o quan una normativa específica així ho exigeixi.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

1. Les entitats i associacions ciutadanes inscrites al Registre Municipal prèviament a l'aprovació d'aquest Reglament, quedaran igualment sotmeses al seu compliment, si bé se'ls donarà un termini de tres mesos, a comptar



des de l'entrada en vigor del mateix, perquè puguin adaptar-se a les seves condicions.

DISPOSICIÓ FINAL

1. El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
2. En tot allò no previst en aquest Reglament li serà d'aplicació, de forma subsidiària, la normativa legal que s'estableix a l'article 1 del present.